

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
п. НОВОЧУНКА.

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
школы протокол № 7 от
29 . 08 .2013год

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ № 5
О.Н.Коровкина
Приказ от 31 . 08 . 2013г.
№ 0-98

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МОБУ СОШ № 5 п. НОВОЧУНКА.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о приеме обучающихся в МОБУ СОШ № 5 п. Новочунка (далее – Школа) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 31800), Законом Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» (в ред. Федеральных законов от 20.12.1995 № 202-ФЗ, от 07.08.2000 № 122-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 21.11.2002 № 15-П, Федеральными законами от 24.12.2002 № 176-ФЗ, от 23.12.2003 № 186-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации». Уставом школы.

1.2. Положение устанавливает порядок приема обучающихся в МОБУ СОШ №5 п. Новочунка.

2. Порядок приема обучающихся в 1 классы.

2.1. Все дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.2. Прием детей в школу для обучения в более раннем или в более позднем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с разрешения местного органа управления образования.

2.3. Прием детей в первый класс осуществляется школой в период с 1 апреля до 30 августа.

2.4. Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе.

2.5. Для приёма в первый класс родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

1) заявление о приеме в школу, составленное по форме.

2) документ, подтверждающий статус заявителя услуги (оригинал для просмотра);

3) копию свидетельства о рождении ребенка и оригинал в одном экземпляре для просмотра;

4) справку о месте проживания ребенка (оригинал).

5) медицинскую справку ребенка о состоянии здоровья, в которой имеется заключение медиков о возможности обучения в массовой школе.

2.6. Зачисление в 1 классы оформляется приказом директора школы на основе принятых заявлений до начала учебного года.

2.7. Детям, проживающим в поселке, не может быть отказано в приеме в школу.

2.8. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей с указанием адреса фактического проживания при наличии регистрационных документов.

2.9. Прием в школу иностранных граждан производится на общих основаниях.

2.10. Диагностика готовности ребенка к школе проводится в апреле – мае по субботам с целью организации подготовительных занятий с будущими первоклассниками и планирования учебной работы с каждым обучающимся.

2.11. Количество 1-х классов, открываемых в школе, должно обеспечивать прием всех детей, достигших необходимого возраста.

2.12. Предельная наполняемость 1 классов устанавливается в количестве 25 обучающихся.

2.13. При приеме в школу администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления фиксируется в заявлении родителей.

3. Прием в 10 классы.

3.1. В 10 классы школы принимаются граждане, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня.

3.2. Для зачисления обучающегося в 10 класс необходимы следующие документы:

- заявление о приеме;

- аттестат об основном общем образовании;

3.3. На основании принятых заявлений оформляется приказ о приеме в 10 классы.

3.4. Количество 10 классов, открываемых в школе, должно обеспечивать прием всех выпускников 9-х классов школы, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование.

3.5. Предельная наполняемость 10-х классов устанавливается в количестве 25 обучающихся.

3.6. Поступающий на обучение в 10-ый класс и его родители (законные представители) знакомятся с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления фиксируется в заявлении родителей.

4. Прием обучающихся во 2 - 9,11 классы.

4.1. Во 2 - 9, 11 классы школы могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) образования в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня.

4.2. При приеме во 2 - 9, 11 классы школы в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в школе не является обязательной.

4.3. При приеме в школу в порядке перевода из другого образовательного учреждения предоставляются следующие документы:

- заявление на имя директора школы;
- личное дело обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании (10, 11 класс);
- табель успеваемости с текущими и четвертными (триместровыми, полугодовыми) оценками, заверенный печатью школы;

4.4. Зачисление во 2 - 9, 11 классы оформляется приказом директора школы на основе принятых заявлений.

4.5. Поступающий на обучение во 2 – 9, 11 классы и его родители (законные представители) знакомятся с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления фиксируется в заявлении родителей.

4.6. Каждый обучающийся в школе ребенок может перевестись из класса в класс в одной параллели, перейти в другое образовательное учреждение в связи с переменой места жительства и по желанию.

4.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

4.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

4.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При приеме обучающихся в 1 класс школа обеспечивает ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельностью, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей)

4.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.